



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากอ่า อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา

ที่ พร ๕๕๕๐๑/๕๒๘ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากอ่า

### เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลปากอ่า ได้ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) และได้ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญที่ต้องช่วยกันจัดให้หมดสิ้นไป และเพื่อสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๓

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเทศบาลตำบลปากอ่า เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น เทศบาลตำบลปากอ่า จึงได้ทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) และสรุปรายงานการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลปากอ่า

### ข้อกฎหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

### ข้อพิจารณา

เห็นสมควรพิจารณา และลงนามในแบบรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy พร้อมลงนามในหนังสือรายงานนายอำเภอต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Pany

(นางสาวพรสุดา อินเทพ)

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....  
.....

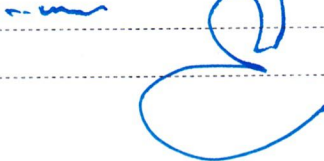
  
(นางสาวจิราพร อนุรักษ์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

*ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดอน*  
.....  
.....

  
(นายวิรัตน์ หนู่มรักชาติ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


ความเห็นของปลัดเทศบาล

  
.....  
.....

(นายประสงค์ เมืองมูล)  
ปลัดเทศบาลตำบลปากอ้อมดำ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

*- ทรง / อภิเนน*  
.....  
.....

ว่าที่ร้อยตรี   
(ดำรงศักดิ์ ขวัญชัย)  
นายกเทศมนตรีตำบลปากอ้อมดำ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลตำบลป่าก่อคำ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นางสาวพรสุดา นามสกุล อินเทพ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป  
สังกัด เทศบาลตำบลป่าก่อคำ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....*Pamy*.....ผู้รายงาน  
(นางสาวพรสุดา อินเทพ)  
นักจัดการงานทั่วไป  
วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการ  
ปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ว่าที่ร้อยตรี.....*OK*.....ผู้บังคับบัญชา  
(ดำรงศักดิ์ ขวัญชัย)  
นายกเทศมนตรีตำบลป่าก่อคำ  
วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลปากท่อ.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลปากท่อ	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ เทศบาลตำบลปากท่อ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลปากท่อ	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมพนักงาน ประจำเดือน และสร้าง จิตสำนึกให้ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต ใน องค์กร	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....*Pamj.*.....

(นางสาวพรสุดา อินเทพ)

ผู้รายงาน