



ประกาศเทศบาลตำบลป่าก่อคำ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลป่าก่อคำ

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลป่าก่อคำ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ความเท่าเทียมกันของคุณภาพชีวิต การส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ให้ได้เข้าถึงสวัสดิการทางสังคม จากภาครัฐและเอกชน เช่น เบี้ยยังชีพ การเข้าถึงบริการข้อมูลข่าวสาร การเข้าถึงบริการด้านสุขภาพ การส่งเสริมกิจกรรมของกลุ่มต่างๆ เช่นกลุ่มเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ กลุ่มอาชีพ กลุ่มองค์กรภาครัฐ และเอกชนเทศบาลตำบลป่าก่อคำ ได้เห็นความสำคัญกับผู้สูงอายุและคนพิการมาโดยตลอด

เพื่อให้การดำเนินงานสร้างหลักประกันสุขภาพให้กับบุคคลในพื้นที่โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะการบริหารดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและคนพิการ ประกอบกับมติคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เห็นชอบให้ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเข้าร่วมจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลป่าก่อคำในทุกๆด้าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- |   |            |                       |                 |
|---|------------|-----------------------|-----------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลป่าก่อคำ                       |            |                       | ประธานที่ปรึกษา |
| ๒. ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าก่อคำ                    |            |                       | รองที่ปรึกษา    |
| ๓. ปลัดเทศบาลตำบลป่าก่อคำ                         |            |                       | รองที่ปรึกษา    |
| ๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลป่าก่อคำ |            |                       | ที่ปรึกษา       |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ลาว                     |            |                       | ที่ปรึกษา       |
| ๖. นายธงชัย                                       | พันธุ      | กำนันตำบลจอมหมอกแก้ว  | ที่ปรึกษา       |
| ๗. นายทวีชัย                                      | พิมสาร     | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗  | ที่ปรึกษา       |
| ๘. นายขวัญรักษ์                                   | เมืองมูล   | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘  | ที่ปรึกษา       |
| ๙. นางสรารค์                                      | ปาหงษ์     | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙  | ที่ปรึกษา       |
| ๑๐. นายอนันต์                                     | จันศิริ    | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐ | ที่ปรึกษา       |
| ๑๑. นางยุพดี                                      | ยง         | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒ | ที่ปรึกษา       |
| ๑๒. นายสุพรชัย                                    | ปัญญาทิพย์ | ผู้นำชุมชนหมู่ที่ ๒   | ที่ปรึกษา       |

**๒. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลปากท่อ**

๑. นางสาวสายอรุณ ใต้ฟ้าพูล	ประธานกรรมการศูนย์
๒. นางพรพิมล วงษารัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายหน่อคำ สมสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขในพื้นที่ (รพ.สต.ปากท่อ)	
๕. นางสาวอัญชลี เข้มทอง	ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข
๖. นายประทีน แก้วเจริญ	กรรมการ
๗. นางบัวลา แก้วเจริญ	กรรมการ
๘. นางนงนุช ภิราษร	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๐. นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	กรรมการ
๑๒. นางสาวชไมพร ทะนันชัย	กรรมการและเลขานุการ

**บทบาทหน้าที่**

๑. ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
๒. บริหารจัดการการบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของศูนย์ฯ ด้วยความเป็นธรรม รอบคอบ โปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้
๓. กำกับดูแล และสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงานของ CM และ CG กิจกรรมการดูแลผู้สูงอายุหรือคนพิการ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมแผนการดูแลรายบุคคลที่ได้รับการอนุมัติจากคณะอนุ LTC
๔. อำนวยการและสนับสนุนการจัดทำแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง Care Plan ของ CM และ CG ภายใต้การเคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์และการมีส่วนร่วม
๕. สนับสนุนให้ผู้สูงอายุหรือคนพิการในพื้นที่ได้รับการบริการทั้งที่บ้าน ในชุมชน ในหน่วยบริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๖. จัดทำระบบข้อมูลผู้สูงอายุหรือผู้พิการในตำบลท้ายสัก
๗. จัดทำแผนปฏิบัติงาน โครงการ กิจกรรมของศูนย์ฯ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท้ายสัก ตามข้อ ๑๐ (๓) หรือจากเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีหรือหน่วยงานอื่น หรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
๘. การจัดทำแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุติดบ้าน ติดเตียง โดยทีม “ผู้จัดการผู้ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manger) CM” และ “ผู้ช่วยเหลือผู้ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care giver) CG
๙. แสวงหาความร่วมมือจากภาคี องค์กรเครือข่ายในชุมชน
๑๐. การก่อกำเนิดกรรมสัญญา หรือลงนามในศูนย์ ให้ประธานเป็นผู้ลงนามผูกพัน
๑๑. การบริหารงบประมาณให้เป็นอำนาจของประธานศูนย์ ร่วมบริหารจัดการกับกรรมการศูนย์ โดยมีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังให้คำแนะนำ
๑๒. สนับสนุนและพัฒนา บุคลากร คณะกรรมการศูนย์ CM CG ตลอดทั้งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ เพื่อให้งาน LTC สามารถให้บริการผู้สูงอายุและคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ออกแบบ กำหนดรูปแบบเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง อาจอาศัยรูปแบบเอกสารของทางราชการ แต่ต้องเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ไม่เป็นอุปสรรคในการทำงาน ทั้งนี้เพื่อตอบสนองต่อการทำงาน บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก

๑๔. ให้ความเห็นชอบในการแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม ระเบียบศูนย์

๑๕. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ให้ประชาชน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐได้ ทราบอย่างทั่วถึง

๑๖. สนับสนุนและสนับสนุนการจัดกิจกรรมในศูนย์ฯ อย่างต่อเนื่อง เช่น

- จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
- จัดกิจกรรมด้านสังคมและอาชีพ
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
- จัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ตามความต้องการของผู้สูงอายุหรือผู้พิการ

๑๗. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงาน องค์กร ฯลฯ ต่างๆ ที่ให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน

๑๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการเงินส่งกองทุนหลักประกันสุขภาพ ฯ ตามที่กำหนด เพื่อทราบ

๑๙. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์บรรลุวัตถุประสงค์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรี

(ดำรงศักดิ์ ขวัญชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลปากอ่า